

**МБОУ «Паньковская ООШ»**

Согласовано  
на ШМО классных  
руководителей  
Протокол № 1  
от 30.08.2022 г.

Утверждаю  
Директор  
школы: Маши  
Приказ № 1  
от 30.08.2022 г.



**План кабинета  
здоровья**



## План работы школы по сохранению и укреплению здоровья учащихся.

### 1. Диагностика, коррекция и развитие учащихся

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Сбор информации о состоянии здоровья детей	сентябрь	Кл.руководители	
2.	Учет учащихся по группам здоровья	Октябрь-ноябрь	Зам. директора	
3.	Мониторинг состояния здоровья учащихся	В течение года	кл. руководители	
4.	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамика.	1 раз в год	Классные руководители	
5.	Проведение утренней зарядки	Ежедневно	Дежурный учитель	
6.	Проведение подвижных перемен на свежем воздухе	Ежедневно	Кл. руководители	
7.	Проведение на уроках специальной гимнастики на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся	Систематически	Учителя- предметники	
8.	Модернизация уголков здоровья в школе	сентябрь	Кл.рук., зав.каб. здоровья	
9.	Проведение месячников по безопасности, антинаркотического месячника, антиалкогольного месячника и месячника по	В теч.года	Кл.рук., зав.каб. здоровья	

	профилактики инфекционных заболеваний			
10.	Проведение дней здоровья	В теч.года	Кл.рук., зав.каб. здоровья	

## 2. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполне нии
1	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	Постоянно	Директор	
2	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	Постоянно	Директор	
3	Обеспечение соблюдения правил ПБ в школе	Постоянно	Директор	
4	Содержание в исправности электрохозяйства и всех средств пожаротушения	Постоянно	Директор	
5	Регулярное проведение объектовых тренировок	По графику	Директор	
6	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по ТБ в учебных кабинетах	По плану внутришкольного контроля	Администрация школы	
7	Разработка плана мероприятий по охране труда и ТБ в школе	Сентябрь	Администрация школы	
8	Издание приказов: - об охране жизни и здоровья школьников, - о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил ТБ, ПБ и охраны труда	Сентябрь	Директор	
9	Составление социального паспорта по классам, составление списков: - учащихся группы риска, - неблагополучных семей,	Сентябрь	Классные руководители	

	- многодетных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, - детей-инвалидов			
10	Учет посещаемости учащимися школы	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	
11	Организация дежурства по школе	Сентябрь	Зам. директора по УВР	
12	Составление графика работы технического персонала	Сентябрь	Директор	
13	Оформление листков здоровья в классных журналах	Сентябрь	Классные руководители	
14	Организация горячего питания в школьной столовой	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР	
15	Обеспечение бесплатным горячим питанием нуждающихся учащихся	В течение учебного года	Директор	
16	Проведение динамических пауз в 1-х классах	Постоянно	Учителя начальных классов	
17	Проведение подвижных игр на свежем воздухе	Постоянно	Учителя начальных классов	
18	Составление графика работы спортивных секций и спортивного зала	Сентябрь	Зам. дир. по УВР	
19	Оформление стенда «Школа –территория здоровья»	Октябрь	Вожатая Кл. руководители	
20	Рейды: - по проверке внешнего вида учащихся, - по сохранности библиотечных учебников, - по выполнению школьниками режима дня	По плану внутришкольного контроля	Зам. директора по УВР, библиотекарь, совет школьников	
21	Составление заявок на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и ТСО для кабинетов	В течение года	Зам. директора по УВР	
22	Обеспечение хранения спортивного инвентаря	Постоянно	Учитель физкультуры	
23	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	К началу зимнего периода	Директор	
24	Организация занятий для будущих первоклассников с целью адаптации их к условиям школьной образовательной среды	Февраль-май	Воспитатели	
25	Обеспечение требований к охране труда при проведении итоговой аттестации в 9 классе	Май-июнь	Зам. директора по УВР	

26	Организация ремонта учебных кабинетов	Летний период	Зав. кабинетами	
27	Обеспечение требований ТБ во время ремонта школы и трудовой практики учащихся	В летний период	Директор, начальник лагеря	
28	Подготовка актов по приемке школы	Июль-август	Директор	
29	Приемка школы к новому учебному году	Август	Директор	

### 3. Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация работы с учащимися, мотивированными на успешное обучение, путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах с целью профилактики учебных перегрузок	В течение года	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	
2	Проведение вводного инструктажа по правилам ТБ, ПБ и охраны труда	Сентябрь Март	Директор, классные руководители	
3	Формирование спортивного комитета школы	Сентябрь	Зам. дир. по УВР, учитель физ-ры	
4	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	В течение года	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	
5	Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения	По плану воспитательной работы	Классные руководители	
6	Проведение тематических классных часов по нравственному воспитанию: - «Учитесь властвовать собой» (6-9 классы) - «Человек и его манеры» (4-5 классы)	Октябрь Ноябрь	Классные руководители Зав. каб. здоровья	

	- «Личная гигиена» (1-9 классы) - «Жить, побеждая зло» (5-9 классы)	Январь Февраль		
	Проведение тематических классных часов по физкультурно-оздоровительному воспитанию: - « <b>Режим дня.</b> Организация учебного труда школьника. Биоритмы в жизни человека. Составление индивидуального режима дня в соответствии с возрастными особенностями ребенка» (1-4 классы) - « <b>Опорно-двигательная система.</b> Общие сведения о строении и функционировании», «Профилактика сколиоза и плоскостопия» (5-9 классы) -« <b>Мое питание.</b> Питательные вещества. Витамины. Полезные и вредные продукты питания» (1-4 классы), «Рациональное и сбалансированное питание» (5-9 классы) -« <b>Здоровье и его сохранение.</b> Основные факторы, формирующие здоровье. Факторы риска болезней. Понятие “здоровый образ жизни”. Основные принципы здорового образа жизни» (1-9 классы) - « <b>Забота о коже и ее производных.</b> Травмы и заболевания кожи (ожоги, сыпь, воспаления, грибковые заболевания, чесотка и др.)» (1-9 классы)	Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Март  Апрель	Зав.каб.здоровья Классные руководители Учитель физкультуры учитель биологии	
7	Проведение месячников: - безопасность детей (детский травматизм) - антинаркотический месячник -антиалкогольный месячник - месячник профилактики инфекционных заболеваний	Сентябрь Октябрь Декабрь Май	Директор, зам. директора по УВР,	
8	Создание библиотеки методической литературы по проблеме здорового образа жизни	До декабря	Библиотекарь	
9	Обеспечение соблюдения правил ТБ и ПБ во время проведения мероприятий и на каникулах	Во время каникул	Директор	
10	Разработка рекомендаций классным руководителям по ведению индивидуального учета физического и психического состояния учащихся	Декабрь-январь	Директор	

#### 4. Оздоровительно- профилактическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах	Постоянно	Зам. директора по УВР, учителя	
2.	Контроль соблюдения режима дня учащимися	Постоянно	Классные руководители	
3.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся	По графику	Работники медучреждения	
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера)	По отдельному плану	Классные руководители	
5.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д.	По плану	Классные руководители	
6.	Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Классные руководители	
7.	Проведение утренней зарядки, подвижных школьных перемен	Постоянно	Дежурный учитель, вожатая	
8.	Проведение физкультминуток на уроках	Ежедневно	Учителя- предметники	
9	Работа спортивных секций	Систематически	Учитель физ-ры	
10.	Проведение месячника по уборке школьной территории	Сентябрь Май	Кл. руководители	
11.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы	Май-сентябрь	Классные руководители, учитель биологии	
14	Организация летнего оздоровительного лагеря при школе	Июнь-июль	Вожатая	
15	Организация отдыха и оздоровления учащихся в летний период	Июнь-август	Вожатая	
17	Проведение медосмотра педагогов школы	Август	Администрация	

### **5. Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия**

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Подвижные игры на свежем воздухе (нач.классы-по погоде)	Ежедневно	Классные руководители	
2	Проведение Дней здоровья	1 раз в четверть	Директор, вожатая, учитель физкультуры	
3	Легкоатлетический кросс «Кросс наций»	Сентябрь	Учитель физкультуры	
4	Беседы по профилактике гриппа, ОРЗ, ОРВИ и КОВИД-19	1 раз в четверть	Зав.каб.здоровья	
5	Легкоатлетический эстафета	Сентябрь	Учитель физкультуры	
6	Акция «Молодежь за здоровый образ жизни»	Октябрь-декабрь	Учитель физкультуры Зав.каб.здоровья	
7	Эстафета с элементами баскетбола	Ноябрь	Учитель физкультуры	
8	Всемирный День памяти жертв ДТП	Ноябрь	Зав.каб.здоровья	
9	Соревнования «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	Ноябрь-март	Учитель физкультуры	
10	Соревнование между учениками по армспорту	Ноябрь	Учитель физкультуры	
11	Проведение Всемирного дня борьбы со СПИДом. Акция «Алая лента»	Декабрь	Зав.каб.здоровья	
12	Акция «Спорт – вместо наркотиков»	Декабрь	Зав.каб.здоровья	
13	Соревнование по волейболу между классами, выпускниками, учителями, родителями	Декабрь	Учитель физкультуры	
14	Соревнование по мини-футболу между классами	Декабрь	Учитель физкультуры	
15	Соревнование «Паньковская лыжня»	Январь	Учитель физкультуры	
16	Конференция «Твое здоровье-дело твоих рук!»	Декабрь-январь	Зав.каб.здоровья, кл.рук	
17	Соревнования «Лыжная эстафета»	Январь	Учитель физкультуры	



18	Акция «Мы за ЗОЖ»	Февраль	Зав.каб.здоровья	
19	Эстафета «Веселые старты»	Февраль	Учитель физкультуры	
20	Соревнование по волейболу, посвященные 23 февраля	Февраль	Администрация школы, учитель физкультуры	
21	Военно-патриотическая игра «Зарница»	Апрель	Администрация школы, Учитель физкультуры	
22	Всемирный день борьбы с туберкулезом	Март	Зав.каб.здоровья	
23	Всемирный день здоровья	Апрель	Зав.каб.здоровья	
24	Легкоатлетический кросс	Май	Администрация школы, учитель физкультуры	
25	Соревнования Перетягивание каната	Май	Учитель физкультуры	
26	Соревнования по шашкам и шахматам	1 раз в месяц	Учитель физкультуры, руководитель кружка	

#### **6. Работа по преодолению у учащихся вредных привычек**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	Систематически	Зам. директора, кл. руководители	
2.	Тематические классные часы о вреде алкоголя, курения и употребления наркотиков	По плану кл. руководит.	Классные руководители	
3.	Оформление стендов «Хочу быть здоровым!», «Скажи наркотикам нет», «Береги здоровье смолоду»	Октябрь	Вожатая, классные руководители	

4.	Встречи учащихся с работниками полиции, медицинскими работниками	Ноябрь-декабрь, апрель	Администрация	
5.	Акция «Молодежь за здоровый образ жизни»	Октябрь-декабрь	Классные руководители	
6.	Анкетирование учащихся по проблемам наркомании, алкоголизма, курения.	В течение года	Классные руководители	
7	Беседы на темы: «Здоровье нации и вредные привычки» «Курение и его опасность для организма» «Алкоголь, его опасность для организма» «Основные виды психоактивных веществ» «Профилактика вредных привычек. Привычки полезные и вредные. Что такое психоактивное вещество? Алкоголь и болезни»	В течении года	Классные руководители, Зав.каб.здоровья	

#### 7. Работа с родителями.

№	Содержание работы	дата	ответственные	Отметка о выполнении
1.	Включение в повестку родительских собраний выступлений по темам оздоровления учащихся	Ноябрь, январь, апрель	Директор	
2.	Приглашение на родительские собрания медицинских работников	По плану	Классные руководители, медработники	
3.	Организация индивидуальных консультаций для родителей	В течение года	Классные руководители Зав.каб.здоровья	
4.	Выступление на родительских собраниях по результатам диагностики	По плану	Классные руководители	
5.	Участие родителей на спортивно-оздоровительных мероприятиях	По плану	Классные руководители Учитель физкультуры Зав.каб.здоровья	

<p>Тематические занятия и беседы с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Воспитание духовности - путь к здоровью детей»</li> <li>- «Типичные недостатки семейного воспитания»</li> <li>- «Наркомания. Ранние признаки наступления зависимости от алкоголя, психоактивных веществ»</li> <li>- «Влияние на здоровье детей активного и пассивного курения»</li> <li>- «Профилактика нарушений семейных отношений. Культура общения в семье».</li> <li>- «Подросток и закон. Ответственность родителей за правонарушения и преступления детей».</li> <li>- «Основы личной гигиены детей и подростков».</li> <li>- «Инфекционные заболевания. Меры их предупреждения».</li> <li>- «Конфликты, неврозы у детей в период полового созревания. Пути их преодоления».</li> <li>- «Нравственные основы взаимоотношений юношей и Девушек. Нравственный климат семьи»</li> <li>- «Нецензурная брань тоже болезнь».</li> <li>- «Воспитание трудом».</li> <li>- «Культура общения. Чувства, культура их проявления. Культура одежды. Этикет».</li> <li>- «Роль семьи в воспитании личности»</li> <li>- «Подготовка к экзаменам, ВПР и диагностическим работам»</li> </ul>	<p>В течение года, по необходимости</p>	<p>Классные руководители Зав.каб.здоровья</p>	
---	---	---	--

### **8. Охрана труда и здоровья участников образовательного процесса**

№п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Соответствие режима работы школы Уставу школы и гигиеническим требованиям	Постоянно	Администрация школы	
2	Разработка и пересмотр инструкций по охране труда работников и учащихся	1 раз в 5 лет	Администрация школы	

3	Своевременное проведение инструктажа по технике безопасности обучающихся, педагогов	1 раз в четверть	Администрация	
4	Соблюдение техники безопасности всеми сотрудниками и учащимися школы при организации учебно-воспитательного процесса	Постоянно		
5	Обеспечение достаточной освещённости искусственным светом всех учебных комнат	Постоянно		
6	Обеспечение оптимального воздушно-теплого режима	Постоянно		
7	Осуществление образовательного процесса с учётом специфики курса основ безопасности жизнедеятельности	Постоянно	Учитель ОБЖ и учителя начальных классов	
7	Введение в обязательном порядке физкультминутки в ходе уроков	Постоянно	Заместитель директора по УВР	
8	Выполнение требований к организации питания учащихся	Постоянно	Директор	
9	Организация инструктивно-методических занятий с педагогами по методике проведения занятий с детьми по Правилам дорожного движения	Ежегодно	Общественный инспектор по профилактике ДТП Заместитель директора по ВР	
10	Проведение встреч с работниками ГИБДД	Постоянно	Заместитель директора по УВР	
11	Оформление уголка по безопасности дорожного движения	Ежегодно	Руководитель отряда ЮИД	
12	Обсуждение на родительских собраниях вопросов по профилактике ДТП	Постоянно		
13	Участие в районных конкурсах агитбригад «Безопасное колесо» и др.	По графику	Руководитель отряда ЮИД, старшая вожатая	

