|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено****На педагогическом совете школы****Протокол № от 2017 г.** | **Утверждаю****Директор МБОУ «Паньковская ООШ»** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И. Иванова****Приказ № от 2017 года** |

**Положение**

**об элективных курсах МБОУ «Паньковская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения.

 1.1. Положение об элективных курсах (далее Положение) регулирует образовательную деятельность в системе профильного обучения в части изучения элективных курсов на уровне основного общего образования МБОУ «Паньковская основная общеобразовательная школа» (далее Учреждение) и разработано на основании:

• приказа Минобразования России от 09.03.2004 г. № 13.12 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

• письма Минобразования России от 13.11.2003 г. № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»;

• письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 марта 2010 г. № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;

• санитарно-эпидемиологических правил и нормативов 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 г. № 189, зарегистрированных в Минюсте России 03.03.2011 г. № 19993;

2.Назначение курсов.

2.1. Элективные курсы – курсы по выбору учащихся, которые входят в состав предпрофильной подготовки учащихся на уровне основного общего образования.

3. Цели курсов.

 3.1. Изучение элективных курсов предусматривает следующие цели:

• создание условий для самоопределения каждого учащегося относительно профиля обучения и будущего направления деятельности, для индивидуализации и дифференциации обучения, выбора учащимися разных категорий индивидуальных образовательных траекторий в соответствии с их способностями, склонностями, потребностями;

 • расширение возможностей социализации учащихся, более эффективная подготовка выпускников к профессиональному и жизненному самоопределению;

• развитие содержание одного или нескольких учебных предметов;

 • обеспечение преемственности общего и профессионального образования

. 4. Задачи элективных курсов:

 • повысить уровень индивидуализации обучения и социализации личности;

• подготовить учащихся к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;

• содействовать развитию у школьников отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;

 • выработать у учащихся умения и способы деятельности, направленные на решение практических задач;

 • создать условия для самообразования, формирования у учащихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений.

5. Виды элективных курсов: предметные, межпредметные, профориентационные.

6. Функции элективных курсов:

 • «поддержание» изучения основных профильных предметов на профильном уровне;

 • специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий;

 • развитие содержания одного из базовых учебных предметов для помощи школьникам, подготовиться к сдаче ОГЭ ;

• приобретение школьниками образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда;

 • удовлетворение познавательных интересов учащихся в различных сферах человеческой деятельности.

 7. Типы элективных курсов.

Предметные

-обеспечивают повышенный уровень изучения того или иного предмета, развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубленное изучение отдельных тем базовых общеобразовательных программ;

-дают ученику возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;

 -создают условия для качественной подготовки к итоговой аттестации.

Межпредметные:

 -обеспечивают межпредметные связи и дают возможность изучения смежных предметов на профильном уровне;

-поддерживают мотивацию ученика.

 Профориентационные: - выявление профориентационной направленности учащихся.

 8. Организация и порядок проведения.

 8.1. Элективные курсы реализуются за счёт школьного компонента учебного плана; наполняемость группы не менее 10-15 человек.

 8.2. Перечень элективных курсов определяется в результате мониторинга учащихся и их родителей.

 8.3. Элективные курсы реализуют рабочую программу, прошедшую экспертизу ПДС учителей-предметников школы и утверждённую приказом директора школы.

 8.4 Руководитель элективных курсов составляет рабочую программу элективных курсов в соответствии с учебным планом

8.5. Программы и учебные материалы элективных учебных уровня основного общего образования оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре рабочих программ и материалов к ним и должны отражать:

- новизну и актуальность содержания курса;

- способы мотивации учащихся к изучению содержания учебного курса;

- формы и методы обучения;

- категории учащихся;

- цели и задачи учебного курса;

-активные и интерактивные способы деятельности учащихся в процессе изучения содержания курса;

- способы дифференциации и индивидуализации обучения;

- обоснованные нормы времени на изучение материалов курса.

9. Права и обязанности учащихся:

9.1. Учащийся имеет право самостоятельного выбора элективных курсов в объеме, определенном учебным планом.

9.2. Учащийся обязан выполнить программы выбранных элективных курсов в объёме 34 часов в год. Если элективные курсы рассчитаны на полугодие, то объем учебной нагрузки должен составлять не менее 17 часов.

9.3. Объём учебной нагрузки учащегося в неделю не должен превышать максимально допустимой.

10. Ответственность учителя :

 10.1. Учитель (руководитель элективного курса) несёт ответственность за выполнение программы элективного курса, реализацию обучающего, развивающего и воспитательного компонентов программы.

 10.2. Учитель (руководитель элективного курса) несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по реализации программы элективного курса.

10.3. Учитель (руководитель элективного курса) отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение занятий учащимися, которые выбрали соответствующий курс.

 11. Делопроизводство:

11.1. Список учащихся и прохождение программы элективного курса 9 класса фиксируется в специальных журналах.

 11.2. Заполнение журналов при проведении элективных курсов по выбору должно отвечать следующим требованиям:

- в одном журнале могут быть записаны несколько курсов по выбору;

- в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещающих элективные курсы учащихся, об отсутствующих на занятиях;

- журнал элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

- для оценивания учебных достижений учащихся по краткосрочным элективным курсам (17 часов) допускается система («зачет-незачет»). Курс считаться зачтенным, если учащийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу и по окончании курса предоставил зачетную работу. Зачетная работа может быть выполнена в форме контрольной, лабораторной, практической, презентационной работы или в другой форме.

- для оценивания учебных достижений учащихся по элективным курсам (от 34 до 68 часов/ два года обучения) используется 5-ти балльная система. В аттестате об основном общем образовании делается запись о пройденных курсах (полное название в соответствии с учебным планом в соответствующей строке).

11.3. Контроль за состоянием преподавания элективных курсов и посещаемостью учащихся возлагается на заместителя директора.