|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:Директор МБОУ « Паньковская ООШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.И. Иванова /Приказ №134 от « 30» августа 2024г.  |

 **План работы школьного краеведческого музея**

**на 2024-2025 учебный год**

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

***Задачи школьного музея:***

* формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
* активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
* формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
* воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
* приобщение обучающихся к изучению истории деревни, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
* сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
* совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
* воспитание познавательных интересов и способностей;
* овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
* пополнение музейных фондов

**Направления работы:**

* Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
* Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов.
* Организация экскурсий в музей.
* Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
* Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
* Организация встреч с очевидцами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, встреча с ветеранами труда

Школьный музей выполняет следующие**функции:**

* Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
* Методическая работа с педагогическим коллективом.
* Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музей помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

**Ожидаемые результаты**

Для музея

* Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
* Совершенствование содержания деятельности музея;
* Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
* Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

* Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
* Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
* Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
* Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственные** |
| **Организационная работа** |
| 1 | Утверждение  плана  работы школьного краеведческого  музея  на 2024-2025  учебный год. | Сентябрь2024 г. | Иванова Е.И.- директор школы, Лопатина О.М.руководитель  музея  |
| 2 | Оформление музейной документации. | В течение года |  руководитель  музея  |
| 3 |  Работа с фондами. Инвентаризация архива. | В течение года |   руководитель  музея  |
| 4 | Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея. | Сентябрь 2024г. |  руководитель  музея  |
| 5 | Анализ работы школьного музея за 2023-2024 учебный год, определение задач развития музея на 2024-2025 учебный год | Сентябрь 2024 г. | руководитель  музея  |
| 6 | Проведение заседаний Совета и актива школьного музея. | 1 раз в месяц |  руководитель  музея  |
| 7 | Работа с сайтами интернета | В течение года |  руководитель  музея актив музея |
| 8 | Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музеяКосметический ремонт. | В течение годаИюнь 2025 г. |  руководитель  музея учителя школы |
| 9 | Ведение раздела на официальном сайте МБОУ «Паньковская ООШ», посвящённого работе школьного музея | В течение года | руководитель  музея  |
| 10 | Ведение Книги отзывов гостей музея | В течение года | руководитель  музея актив музея |
| **Экскурсионно-массовая работа** |
| 1 | Формирование группы экскурсоводов. | Сентябрь 2024 г. |  руководитель  музея  |
| 2 | Организация работы по подготовке экскурсоводов (6-8 классы). | В течение года |  руководитель  музея  |
| 3 | Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий  | В течение года |  руководитель  музея,члены актива музея |
| 4 | Проведение обзорных и тематических  экскурсий (1-9 классы.)Дошкольная группа детского сада. **Обзорные:*** Знакомство с музеем (1 класс, гости школы, дошкольная группа)
* «Этих дней не меркнет слава …»
* « Деревенька моя»
* « Освобождение Паньковского поселения»
* « Наш край в годы ВОв»
* «История школы»
* Локальные войны в Афганистане и Чечне»
* А.П.Дурнов…Как всё начиналось»
* «Семь чудес природы»

 **Тематические:*** «Никто не забыт – ничто не забыто»
* « Военоначальники ВОв»
* «Брестская крепость»
* «Ржев во время Вов»
* « Детство, опалённое войной»
* Наши земляки – очевидцы войны»
* « Курская битва»
 | В течение года 2024-2025 учебного года  |  руководитель  музея группа экскурсоводов |
| 5 | **Проведение бесед, лекций к знаменательным****датам года:**2 сентября- день окончания Второй Мировой войны4 ноября – День народного единств7 ноября – «Ноябрь 1941 года. Как это было»3 декабря – День Неизвестного героя,5 декабря – Битва под Москвой,9 декабря – День Героев Отечества12 декабря – День конституции РФ.27 января – снятие блокады Ленинграда 2 февраля- Сталинградская битва8 февраля –день юного героя-антифашиста8 февраля –день освобождения Курска от немецко-фашистских захватчиков15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана23 февраля – День защитника Отечества3 марта –день освобождения города Ржева от немецко-фашистских захватчиков12 апреля – день космонавтики9 мая – День Победы советского народа вВеликой Отечественной войне 1941 – 1945 гг. | В течение 2024-2025 учебного года | руководитель  музея, члены актива музея, учитель истории,классные руководители |
| **Учебно-воспитательная работа** |
| 1 |  Проведение уроков Мужества. | В течение года |   классные руководители 1-9 классовучитель истории |
| 2 | Профориентация учащихся.Использование материалов музея на уроках. | В течение года |  руководитель  музея, учителя предметники |
| 3 | Проведение музейных уроков (1-9 класс),  | В течение года |   руководитель  музея, актив музея |
| 4 | Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства | В течение года |  руководитель музеяучитель истории, ИЗО |
| 5 |  Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы  | Декабрь 2024 г.Февраль –Март-2025 г.Май 2025 г. |   классные руководители руководитель  музея, актив музея  |
| 6 | Встречи с очевидцами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.  | В течение года |  руководитель  музея, классные руководители |
| 7 |  Встреча с ветеранами труда - жителями сельского поселения. Сбор материала для оформления экспозиции. | В течение года  |  руководитель  музея классные руководители |
|  |  |  |  |
| **Работа с фондами музея.** |
| 1 | Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов. | По мере поступленияВ течение года |  руководитель  музея актив музея |
| 2 | Проведение инвентаризации архива музея. | Сентябрь -декабрь |  руководитель  музея  |
| 3 | Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея | В течение года |  руководитель  музея   |
| 4 | Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями. |  В течение года  |  руководитель  музея  |
| **Общественно-полезная работа** |
| 1 | Поисково-исследовательская работа.Летопись класса. | В течение года |  руководитель  музея  актив музеяклассные руководителиучащиеся 1-9 классов |
| 2 | Вахта памяти «Никто не забыт, ничто не забыто».Подготовить и провести митинги на братских могилах в д.Паньково, д.Холохольня. (Возложение венков, живых цветов) | Декабрь 2024Май 2025Июнь2025 |  руководитель  музея  актив музеяклассные руководителистаршая вожатаяучащиеся 1-9 классовсоветник по воспитанию |
| 3 |  Акция «Ветеран живёт рядом». Оказание посильной помощи ветеранам труда, очевидцам военных событий. | В течение года |  руководитель  музея  актив музеяклассные руководителиучащиеся 1-9 классов |
| 4 |  Акция «Память». Уборка территорий братских захоронений д.Паньково, д.Холохольня | В течениегода | классные руководители, учащиеся 1-9 классовруководитель  музея  актив музея |
| 5 | Акция «Подари тепло», посвящённая Всемирному дню пожилого человека.(концертная программа, поздравительная открытка) | октябрь | классные руководители, учащиеся 1-9 классовруководитель  музея  актив музея |
| 6 | Акции «Чистый школьный двор», Очистим деревню от мусора» | сентябрь,апрель | классные руководители, учащиеся 1-9 классов |
| 7 | Акции «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка» | май | классные руководители, учащиеся 1-9 классовруководитель  музея  актив музея |
| 8 | Акция «И в памяти навеки имена…»(поздравление воинов-интернационалистов) | февраль | руководитель  музея  актив музеяклассные руководители, учащиеся 1-9 классов |
| 9 | Акция «Мы Вас помним!» ,посвящённая Дню юного героя-антифашиста. | февраль | классные руководители, учащиеся 1-9 классовруководитель  музея  актив музея |
| 10 | Акция «Красная ленточка», посвящённая Всемирному дню борьбы со СПИДом (организация выставки рисунков, плакатов, проведение часа общения «Опасность-СПИД! | декабрь | классные руководители, учащиеся 1-9 классовстаршая вожатаяактив музея |
| 11 | Запись воспоминай очевидцев Великой отечественной войны, ветеранов труда | В течение года | руководитель  музея  актив музея |
| 12 | Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах | В течение года | классные руководители, учащиеся 1-9 классовруководитель  музея  актив музея |