|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБОУ « Паньковская ООШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.И. Иванова /  Приказ №134 от « 30» августа 2024г. |

**План работы школьного краеведческого музея**

**на 2024-2025 учебный год**

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

***Задачи школьного музея:***

* формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
* активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
* формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
* воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
* приобщение обучающихся к изучению истории деревни, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
* сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
* совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
* воспитание познавательных интересов и способностей;
* овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
* пополнение музейных фондов

**Направления работы:**

* Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
* Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов.
* Организация экскурсий в музей.
* Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
* Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
* Организация встреч с очевидцами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, встреча с ветеранами труда

Школьный музей выполняет следующие**функции:**

* Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
* Методическая работа с педагогическим коллективом.
* Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музей помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

**Ожидаемые результаты**

Для музея

* Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
* Совершенствование содержания деятельности музея;
* Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
* Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

* Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
* Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
* Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
* Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | | | **Мероприятие** | | **Дата** | | **Ответственные** |
| **Организационная работа** | | | | | | | |
| 1 | | Утверждение  плана  работы школьного краеведческого  музея  на 2024-2025  учебный год. | | | Сентябрь  2024 г. | Иванова Е.И.- директор школы, Лопатина О.М.  руководитель  музея | |
| 2 | | Оформление музейной документации. | | | В течение года | руководитель  музея | |
| 3 | | Работа с фондами.   Инвентаризация архива. | | | В течение года | руководитель  музея | |
| 4 | | Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея. | | | Сентябрь 2024г. | руководитель  музея | |
| 5 | | Анализ работы школьного музея за 2023-2024 учебный год, определение задач развития музея на 2024-2025 учебный год | | | Сентябрь 2024 г. | руководитель  музея | |
| 6 | | Проведение заседаний Совета и актива школьного музея. | | | 1 раз в месяц | руководитель  музея | |
| 7 | | Работа с сайтами интернета | | | В течение года | руководитель  музея  актив музея | |
| 8 | | Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея  Косметический ремонт. | | | В течение года  Июнь  2025 г. | руководитель  музея  учителя школы | |
| 9 | | Ведение раздела на официальном сайте МБОУ «Паньковская ООШ», посвящённого работе школьного музея | | | В течение года | руководитель  музея | |
| 10 | | Ведение Книги отзывов гостей музея | | | В течение года | руководитель  музея  актив музея | |
| **Экскурсионно-массовая работа** | | | | | | | |
| 1 | | Формирование группы экскурсоводов. | | | Сентябрь 2024 г. | руководитель  музея | |
| 2 | | Организация работы по подготовке экскурсоводов (6-8 классы). | | | В течение года | руководитель  музея | |
| 3 | | Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий | | | В течение года | руководитель  музея,  члены актива музея | |
| 4 | | Проведение обзорных и тематических  экскурсий (1-9 классы.)  Дошкольная группа детского сада.  **Обзорные:**   * Знакомство с музеем (1 класс, гости школы, дошкольная группа) * «Этих дней не меркнет слава …» * « Деревенька моя» * « Освобождение Паньковского поселения» * « Наш край в годы ВОв» * «История школы» * Локальные войны в Афганистане и Чечне» * А.П.Дурнов…Как всё начиналось» * «Семь чудес природы»   **Тематические:**   * «Никто не забыт – ничто не забыто» * « Военоначальники ВОв» * «Брестская крепость» * «Ржев во время Вов» * « Детство, опалённое войной» * Наши земляки – очевидцы войны» * « Курская битва» | | | В течение года 2024-2025 учебного года | руководитель  музея  группа экскурсоводов | |
| 5 | | **Проведение бесед, лекций к знаменательным**  **датам года:**  2 сентября- день окончания Второй Мировой войны  4 ноября – День народного единств  7 ноября – «Ноябрь 1941 года. Как это было»  3 декабря – День Неизвестного героя,  5 декабря – Битва под Москвой,  9 декабря – День Героев Отечества  12 декабря – День конституции РФ.  27 января – снятие блокады Ленинграда  2 февраля- Сталинградская битва  8 февраля –день юного героя-антифашиста  8 февраля –день освобождения Курска от немецко-фашистских захватчиков  15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана  23 февраля – День защитника Отечества  3 марта –день освобождения города Ржева от немецко-фашистских захватчиков  12 апреля – день космонавтики  9 мая – День Победы советского народа в  Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг. | | | В течение 2024-2025 учебного года | руководитель  музея,  члены актива музея,  учитель истории,  классные руководители | |
| **Учебно-воспитательная работа** | | | | | | | |
| 1 | | Проведение уроков Мужества. | | | В течение года | | классные руководители  1-9 классов  учитель истории |
| 2 | | Профориентация учащихся.  Использование материалов музея на уроках. | | | В течение года | | руководитель  музея, учителя предметники |
| 3 | | Проведение музейных уроков (1-9 класс), | | | В течение года | | руководитель  музея,  актив музея |
| 4 | | Проведение уроков истории и краеведения,   изобразительного искусства | | | В течение года | | руководитель музея  учитель истории, ИЗО |
| 5 | | Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы | | | Декабрь 2024 г.  Февраль –Март-2025 г.  Май 2025 г. | | классные руководители   руководитель  музея, актив музея |
| 6 | | Встречи с очевидцами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах. | | | В течение года | | руководитель  музея, классные руководители |
| 7 | | Встреча с ветеранами труда - жителями сельского поселения. Сбор материала для оформления экспозиции. | | | В течение года | | руководитель  музея  классные руководители |
|  | |  | | |  | |  |
| **Работа с фондами музея.** | | | | | | | |
| 1 | | Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов. | | | По мере поступления  В течение года | | руководитель  музея  актив музея |
| 2 | | Проведение инвентаризации архива музея. | | | Сентябрь -декабрь | | руководитель  музея |
| 3 | | Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея | | | В течение года | | руководитель  музея |
| 4 | | Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями. | | | В течение года | | руководитель  музея |
| **Общественно-полезная работа** | | | | | | | |
| 1 | Поисково-исследовательская работа.  Летопись класса. | | | В течение года | | | руководитель  музея   актив музея  классные руководители  учащиеся 1-9 классов |
| 2 | Вахта памяти «Никто не забыт, ничто не забыто».  Подготовить и провести митинги на братских могилах в д.Паньково, д.Холохольня.  (Возложение венков, живых цветов) | | | Декабрь 2024  Май 2025  Июнь2025 | | | руководитель  музея   актив музея  классные руководители  старшая вожатая  учащиеся 1-9 классов  советник по воспитанию |
| 3 | Акция «Ветеран живёт рядом». Оказание посильной помощи ветеранам труда, очевидцам военных событий. | | | В течение года | | | руководитель  музея   актив музея  классные руководители  учащиеся 1-9 классов |
| 4 | Акция «Память». Уборка территорий братских захоронений д.Паньково, д.Холохольня | | | В течение  года | | | классные руководители, учащиеся 1-9 классов  руководитель  музея   актив музея |
| 5 | Акция «Подари тепло», посвящённая Всемирному дню пожилого человека.(концертная программа, поздравительная открытка) | | | октябрь | | | классные руководители, учащиеся 1-9 классов  руководитель  музея   актив музея |
| 6 | Акции «Чистый школьный двор», Очистим деревню от мусора» | | | сентябрь,  апрель | | | классные руководители, учащиеся 1-9 классов |
| 7 | Акции «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка» | | | май | | | классные руководители, учащиеся 1-9 классов  руководитель  музея   актив музея |
| 8 | Акция «И в памяти навеки имена…»(поздравление воинов-интернационалистов) | | | февраль | | | руководитель  музея   актив музея  классные руководители, учащиеся 1-9 классов |
| 9 | Акция «Мы Вас помним!» ,посвящённая Дню юного героя-антифашиста. | | | февраль | | | классные руководители, учащиеся 1-9 классов  руководитель  музея   актив музея |
| 10 | Акция «Красная ленточка», посвящённая Всемирному дню борьбы со СПИДом (организация выставки рисунков, плакатов, проведение часа общения «Опасность-СПИД! | | | декабрь | | | классные руководители, учащиеся 1-9 классов  старшая вожатая  актив музея |
| 11 | Запись воспоминай очевидцев Великой отечественной войны, ветеранов труда | | | В течение года | | | руководитель  музея   актив музея |
| 12 | Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах | | | В течение года | | | классные руководители, учащиеся 1-9 классов  руководитель  музея   актив музея |